







# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 454**

12 Απριλίου 2002


ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

**ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 9087 (1)

Τροποποίηση της 4025/22.6.2001 προηγούμενης απόφασης του Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας - Θράκης για τη σύσταση της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης «ΜΑΓΙΚΟ» Δήμου Βιστωνίδας (ΦΕΚ 859/5.7.2001 τ.Β΄) ως προς το άρθρο 5 που αναφέρεται στη διοίκηση.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/95 (ΔΥΚ) (ΦΕΚ Α' 231) κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο νόμου, με τίτλο «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας των ισχυουσών διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν».

2) Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 τ.Α΄) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

3) Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154 τ.Α΄) με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85.

4) Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 7 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5) Την 4308/6.7.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για μεταβίβαση αρμοδιότητας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 917/Β/ 17.7.2001.

6) Την 4025/22.6.2001 προηγούμενη απόφασή μας η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 859/Β/5.7.2001.

7) Την αριθ. 277/25.20.2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βιστωνίδας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 5 που αναφέρεται στη διοίκηση της προηγούμενης απόφασής μας 4025/22.6.2001 η

οποία δημοσιεύθηκε στο (ΦΕΚ 859/5.7.2001 τ.Β΄) η οποία με την τροποποίηση έχει ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 5ο
Διοίκηση

Η Δημοτική Επιχείρηση ΜΑΓΙΚΟ του Δήμου Βιστονίδας διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρία (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου ο ένας εκ των οποίων από την μειοψηφία, δύο (2) είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Βιστονίδας που έχουν εμπειρία ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης και δύο (2) μέλη από Συνεταιριστική οργάνωση του Δήμου Βιστονίδας.

Στα μέλη του Δ.Σ. θα προστεθεί (1) ένα μέλος που θα είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Επιχείρηση όταν αυτή θα απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζομένους, με την αντίστοιχη μείωση του αριθμού των κατοίκων του Δήμου, χωρίς αλλαγή της σύστασης πράξης.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.

Κάλυψη Δαπάνης

Από τη δημοσίευση της απόφασης τροποποίησης αυτής δεν προκαλείται καμία δαπάνη σε βάρος των κρατικών ή δημοτικών προϋπολογισμών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 28 Μαρτίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 51 (2)

Κατάργηση του Νομικού Προσώπου του Δήμου Ξάνθης με την επωνυμία «Οργανισμός Θράκης - Αποδήμων Θρακών».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ./τος 410/95 (ΔΥΚ) (ΦΕΚ Α' 231) «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο νόμου, με τίτλο «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας των ισχυουσών διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν.1558/85(ΦΕΚ 137 τ.Α΄) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

3) Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92(ΦΕΚ 154 τ.Α΄) με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85.

4) Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 7 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5) Την 4308/6.7.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για μεταβίβαση αρμοδιότητας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 917/Β/ 17.7.2001.

6) Την 571/2001 νόμιμη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 571/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης με την οποία καταργείται το Νομικό Πρόσωπο του Δήμου Ξάνθης με την επωνυμία «Οργανισμός Προβολής Θράκης - Αποδήμων Θρακών» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 953/Β/1993, διότι στον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και στο γραφείο δημοσίων σχέσεων και τύπου συμπεριλαμβάνονται αρμοδιότητες σχετικές με την προώθηση των σχέσεων με τους απόδημους Θράκες ενώ όλες οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματά του περιέρχονται στο Δήμο Ξάνθης.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη για το Δήμο Ξάνθης και για το ως άνω αναφερόμενο Νομικό Πρόσωπο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 7 Φεβρουαρίου 2002
Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 10022/01 (3)

Τροποποίηση συστατικής πράξης Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης στο Δήμο Σταυρούπολης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΕΣΤΟΣ - ΡΟΔΟΠΗ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 ως 284, 287, 291 και 304 του Π.Δ. 410/1995 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1558/85(ΦΕΚ 137 τ.Α΄) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92(ΦΕΚ 154 τ.Α΄) με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 7 του Ν. 2503/97(ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με αριθμό 25027/9.4.1984 (ΦΕΚ 244/19.4.84 τ.Β΄).

6. Την 4308/6.7.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για μεταβίβαση αρμοδιότητας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 917/Β/ 17.7.2001.

7. Την με αριθμό 3509+3037+1852/1999 απόφασή μας που αναφέρεται στη σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης στο Δήμο Σταυρούπολης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΕΣΤΟΣ - ΡΟΔΟΠΗ», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1547/30.7.1999 (τ.Β΄).

8. Την 159/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σταυρούπολης για την τροποποίηση του καταστατικού της «Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης ΝΕΣΤΟΣ - ΡΟΔΟΠΗ», αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της με αριθμό 3509+3037+1852/ 1999 απόφασής που αναφέρεται στη σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΕΣΤΟΣ - ΡΟΔΟΠΗ» στο Δήμο Σταυρούπολης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1547/30.7.1999 (τ.Β΄), ως ακολούθως:

1. Στη σελίδα 20294 στη στήλη 1 στη σειρά 60 συνέχεια του κεφαλαίου 3 (Σκοποί και δραστηριότητες της Επιχείρησης), προστίθεται παράγραφος: «22) Η ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ), η ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ - ΜΕΑ), η ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.), η ίδρυση και λειτουργία Βρεφονηπιακών Σταθμών και γενικά ότι έχει σχέση με την κοινωνική ανάπτυξη ή πρόνοια και μέριμνα».

2. Στη σελίδα 20294 στη στήλη 2 στη σειρά 29 στο κεφάλαιο «ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» προστίθεται παράγραφος: «Το συνολικό μετοχικό κεφάλαιο της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΕΣΤΟΣ - ΡΟΔΟΠΗ» ανέρχεται στο ποσό των 11.400.000 δραχμών (5.000.000 δραχμές αρχικό μετοχικό κεφάλαιο της επιχείρησης + 6.400.000 δραχμές από κεφαλαιοποίηση αποθεματικού), ή 33.455,61 ΕΥΡΩ».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 28 Μαρτίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

---

Αριθ. 1766 (4)

Κατάργηση Νομικών Προσώπων με την επωνυμία α) ΚΑΠΗ Δ.Δ. Τσάκων Δήμου Αριδαίας, β) ΚΑΠΗ Δ.Δ. Δήμου Αριδαίας και τροποποίηση συστατικής πράξης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) Δήμου Αριδαίας Νομού Πέλλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 402/19.1.94 (ΦΕΚ 100/τΒ'/16.2.94) απόφαση Νομάρχη Πέλλας «Περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Αριδαίας».

2. Την 7309/7.6.94( ΦΕΚ 496/τ.Β'/9.6.94) απόφαση Νομάρχη Πέλλας «Περί τροποποίησης συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Αριδαίας».

3. Την 8795/17.10.2000 (ΦΕΚ 1446/τ.Β'/28.11.2000 απόφασή μας «Περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Μεγαπλατάνου Δήμου Αριδαίας».

4. Την 8796/17.10.2000 (ΦΕΚ 1446/τ.Β'/28.11.2000 απόφασή μας «Περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Τσάκων Δήμου Αριδαίας».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

6 Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α'/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

7. Την 311/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αριδαίας «Περί κατάργησης Νομικών Προσώπων με την επωνυμία: α) ΚΑΠΗ Δ.Δ. Τσάκων Δήμου Αριδαίας, β) ΚΑΠΗ Δ.Δ. Μεγαπλατάνου Δήμου Αριδαίας και τροποποίησης συστατικής πράξης νομικού Προσώπου με την επωνυμία: ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) Δήμου Αριδαίας Νομού Πέλλας.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154 τ.Δ') «αναφορικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές πράξεις.

9. Την αριθμ. 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Α) Καταργούμε τις 8795/17.10.2000 (ΦΕΚ 1446/τ. Β'/ 28.11.2000) και 8796/17.10.2000 (ΦΕΚ 1446/τ.Β'/ 28.11.2000) αποφάσεις μας «περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Μεγαπλατάνου Δήμου Αριδαίας» και «περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Τσάκων Δήμου Αριδαίας», αντίστοιχα.

Β) Τροποποιούμε την αριθμ. 402/19.1.1994 (ΦΕΚ 100/ τ.Β'/16.2.94) απόφαση Νομάρχη Πέλλας «Περί σύστασης ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας (ΚΑΠΗ) Αριδαίας όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 7309/7.6.94( ΦΕΚ 496/τ.Β'/9.6.94) όμοια Νομάρχη Πέλλας, ως κατωτέρω:

1) Προστίθεται παράγραφος 1 β, ως εξής:

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) Δήμου Αριδαίας θα αποτελείται από το κεντρικό στην έδρα του Δήμου και δεκαέξι (16) παραρτήματα στα Δημοτικά Διαμερίσματα, ήτοι από:

ΚΑΠΗ Αριδαίας, (κεντρικό - έδρα Δήμου)
ΚΑΠΗ Αλώρου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Αψάλου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Βορεινού, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Γαρεφείου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Δωροθέας, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Λουτρακίου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Λυκοστόμου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Μεγαπλατάνου, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Ξιφιανής, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Όρμας, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Πιπεριάς, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Πολυκάρπης, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Προμάχων, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Σαρακηνών, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Σωσάνδρας, (παράρτημα)
ΚΑΠΗ Τσάκων, (παράρτημα).

2) Αντικαθίσταται η παράγραφος που αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω Νομικού Προσώπου, ως εξής:

Διοίκηση

Το Διοικητικό Συμβούλιο θα αποτελείται από πέντε (5) έως δεκαπέντε (15) μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι δημοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις ανάλογα με το σκοπό του Νομικού Προσώπου.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι 4ετής και

ακολουθεί τη δημοτική περίοδο, λήγει όμως πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει μεταξύ των μελών του, τον Αντιπρόεδρο.

3) Αντικαθίσταται η παράγραφος (2), που αφορά το σκοπό του νομικού προσώπου, ως εξής:

2. Σκοποί του Νομικού Προσώπου που συνιστάται είναι: α) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων του ενιαίου Δήμου Αριδαίας ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου. β) Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων. γ) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους όσον αφορά την υγεία τα κοινωνικά και άλλα προβλήματά τους. δ) Παροχή προληπτικής ιατρικής φροντίδας. ε) Δημιουργική απασχόληση ηλικιωμένων. στ) Ψυχαγωγία (με την λειτουργία εντευκτηρίου, υλοποίηση εκδρομών, αθλητικών εκδηλώσεων, ομάδων χορού, θεάτρου κ.τ.λ.) και ζ) Εξασφάλιση συνθηκών (γενικά) για βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων.

4) Αντικαθίσταται η παράγραφος (3α), που αφορά την ετήσια επιχορήγηση του Δήμου, ως εξής:

α. ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ανερχόμενη σε 49.889,94 Ευρώ.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αριδαίας, για το έτος 2002 ποσού 49.889,94 Ευρώ, η οποία δεν έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου και θα καλυφθεί με τροποποίηση του, ενώ για τα επόμενα έτη η δαπάνη θα είναι ανάλογη και δεν μπορεί να προσδιορισθεί επακριβώς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερία της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 12 Μαρτίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

---

Αριθ. 2144 (5)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Μελίκης Ν. Ημαθίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση των θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 26 του Ν. 1832/89 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95.

3. Τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ. 410/95 και ειδικότερα των άρθρων 26, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 12 του Ν. 2880/2001 και των άρθρων 198 και 203.

4. Την αριθ. 8987/6.11.2001 απόφασή μας που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1646/Β΄/11.12.2001 με την οποία συστάθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ.Δ. Μελίκης - Δήμου Μελίκης».

5. Τις αριθ. 25/2001 και 6/2002 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ.Δ. Μελίκης με τις οποίες καταρτίσθηκε ο Ο.Ε.Υ. του ανωτέρω Νομικού Προσώπου.

6. Τις αριθ. 133/2001 και 23/2002 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Μελίκης σχετικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Το αριθ. 23/2001 (3ο Θέμα) πρακτικό Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Ημαθίας, στο οποίο διατυπώνει τη γνώμη του επί της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ.Δ. Μελίκης.

8. Την 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σχετικά με τη μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

Νομιμοποιούμε τις 14/3.3.2000 και 11/9.3.2001 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ.Δ. Μελίκης με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του εν λόγω Δημοτικού Νομικού Προσώπου ως εξής:

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου Δημόσιου Δικαίου λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης.

Η Διεύθυνση του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Μελίκης, Δήμου Μελίκης αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και Τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το τμήμα προσχολικής Αγωγής επιμελείται την Παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα Φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.
- το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό
- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων
- την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.

7. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

8. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

9. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κλπ. του προσωπικού.

10. Καταρτίζει τον προϋπολογισμό - απολογισμό - ισολογισμό.

11. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία

Άρθρο 4
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικά και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Κλάδος ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων, θέσεις 3.

2. Κλάδος ΔΕ 29 Οδηγών, θέσεις1.

3. Κλάδος ΔΕ 32 Μαγείρων, θέσεις 1.

4. Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας, θέσεις 2.

Οι υπηρετούντες υπάλληλοι κατατάσσονται στις θέσεις του νέου Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 6
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Προϊστάμενοι κρίνονται υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων.

Άρθρο 7

Στον κλάδο ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων, Πτυχίο ή Δίπλωμα Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισοτίμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Στον κλάδο ΔΕ 32 Μαγείρων, Πτυχίο μέσης σχολής μαγείρων και ελλείψει αυτών απόφοιτος εξαταξίου γυμνασίου ή λυκείου.

Στον κλάδο ΔΕ 29 Οδηγών αυτοκινήτων άδεια οδήγησης αντίστοιχης κατηγορίας.

Στον κλάδο ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας απολυτήριο υποχρεωτικής Εκπαίδευσης.

Άρθρο 8
Καθήκοντα Κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων

1. Φροντίζουν για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων, ανάλογα με την ηλικία τους.

2. Εισηγούνται στο Διευθυντή του Σταθμού για τον έγκαιρο εφοδιασμό των αιθουσών με τα απαιτούμενα είδη και ευθύνονται για την είσοδο κάθε ατόμου σ' αυτές.

3. Απασχολούν τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

4. Είναι υπεύθυνοι και υπόλογοι για τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό και γενικά για κάθε υλικό που τους έχει διατεθεί.

5. Παρακολουθούν τη διανομή στα παιδιά, που πραγματοποιείται από το Βοηθητικό προσωπικό μαγειρείου και το Προσωπικό καθαριότητας - Βοηθητικών εργασιών.

6. Επίσης φροντίζουν τα παιδιά κατά την ώρα του φαγητού.

7. Διατηρούν επαφή με τους γονείς και τους ενημερώνουν για τη συμπεριφορά και την ψυχοσωματική υγεία των παιδιών τους.

8. Βοηθούν το Διευθυντή κατά τις ώρες που δεν απασχολούνται με τα παιδιά στη διοικητική και διαχειριστική εργασία και εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του Διευθυντή.

9. Οι υπάλληλοι του κλάδου Βρεφονηπιοκόμων, εφ'όσον υπηρετούν σε τμήματα βρεφών, έχουν πέρα από τα προαναφερόμενα καθήκοντα και τα ακόλουθα.

α) Φροντίζουν για την ικανοποίηση των ατομικών και σωματικών αναγκών των βρεφών (καθαριότητα, διατροφή).

β) Επιμελούνται του καθημερινού ιματισμού των βρεφών που παραλαμβάνουν από το Διευθυντή, ευθυνόμενοι για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.

10. Καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινά τη διδαχθείσα ύλη στο σχετικό βιβλίο που τηρείται από το Διευθυντή.

Άρθρο 9
Καθήκοντα Κλάδου ΔΕ 32 Μαγείρου

Ο υπάλληλος που ορίζεται ν' ασκεί καθήκοντα μαγείρου

1. Παραλαμβάνει από το Διευθυντή την αναγκαία ποσότητα τροφίμων και υπογράφει τα σχετικά δελτία εξαγωγής.

2. Είναι υπεύθυνος για την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το ισχύον ποσοτολόγιο και διαιτολόγιο.

3. Φροντίζει για το σερβίρισμα του προγεύματος και του μεσημβρινού φαγητού.

4. Είναι αποκλειστικά υπόλογος για τα μαγειρικά σκεύη και λοιπά είδη εστιάσεως που παραλαμβάνει από το Διευθυντή και οφείλει να φροντίζει για την καλή συντήρηση και καθαριότητα αυτών, καθώς και του χώρου του μαγειρείου, ευθυνόμενος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή τους.

5. Φροντίζει για την έγκαιρη τακτοποίηση των προμηθευόμενων τροφίμων και ειδών καθαριότητας στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσης αυτών και μεριμνά για τη διατήρηση της τάξης και της καθαριότητας του χώρου αυτού.

6. Σε όλες αυτές τις παραπάνω εργασίες βοηθείται από το προσωπικό καθαριότητας βοηθητικών εργασιών, με υπόδειξη του Διευθυντή.

7. Εκτελεί κάθε άλλη εργασία όταν υπάρχει έκτακτη ανάγκη, με υπόδειξη του Διευθυντή.

8. Σε περίπτωση που απουσιάζει ο Διευθυντής ή ο αναπληρωτής αυτού, κρατά το δεύτερο κλειδί της αποθήκης.

Άρθρο 10
Καθήκοντα Κλάδου Προσωπικού Καθαριότητας Βοηθητικών Εργασιών

1. Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Σταθμού, εκτός του μαγειρείου και της αποθήκης.

2. Είναι αποκλειστικά υπόλογοι για το Γενικό Ιματισμό του Σταθμού που παραλαμβάνουν από το Διευθυντή, εκτός εκείνου που χρησιμοποιείται από κάθε υπάλληλο των κλάδων Βρεφ/μίας ή Νηπ/γών (προσωρινός) και οφείλουν να μεριμνούν για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξη αυτού στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσής του, ευθυνόμενοι για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.

3. Βοηθούν το μάγειρα, στην προετοιμασία του φαγητού των παιδιών.

4. Φροντίζουν για την διανομή του φαγητού, παρευρίσκονται δε στο χώρο της τραπεζαρίας και βοηθούν τους υπαλλήλους Βρεφ/μίας ή Νηπ/γών (προσωρινός), καθ' όλη τη διάρκεια του φαγητού των παιδιών.

5. Φροντίζουν μετά το τέλος του φαγητού, για τη συγκέντρωση και μεταφορά στο χώρο του μαγειρείου των ειδών εστιάσεως.

6. Σε περίπτωση κωλύματος ή ασθένειας του υπαλλήλου που έχει ορισθεί να ασκεί καθήκοντα μαγείρου και μη υπάρχοντος άλλου στον ίδιο κλάδο Βοηθητικού προσωπικού μαγειρείου, εκτελούν εκ περιτροπής και τα καθήκοντα του μαγείρου, μέχρι την πρόσληψη εκτάκτου υπαλλήλου προς αναπλήρωση του κωλυόμενου ή ασθενούντος.

7. Επιλαμβάνονται της καθαριότητας των παιδιών του νηπιακού τμήματος.

8. Εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, με υπόδειξη του Διευθυντή.

Άρθρο 11
Υπάλληλος Κλάδου ΔΕ Τεχνικού (Οδηγός Οχημάτων)

1. Επιλαμβάνεται για την ασφαλή μεταφορά των φιλοξενούμενων στο Σταθμό παιδιών, κατά τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης αυτών και σε λοιπές μετακινήσεις τους για λόγους εκπαιδευτικούς και ψυχαγωγικούς.

2. Είναι υπεύθυνος για την καλή συντήρηση και καθαριότητα του αυτοκινήτου και οφείλει να τηρεί σχολαστικά τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

3. Εκτελεί τις εξωτερικές εργασίες του Σταθμού που καθορίζονται από το Διευθυντή.

Άρθρο 12
Αποδοχές

Το προσωπικό θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις με τα επιδόματα και τις παροχές των υπαλλήλων των ΟΤΑ.

Άρθρο 13
Σεμινάρια

Για την καλύτερη εξάσκηση και επιμόρφωση των υπαλλήλων του Σταθμού και την ενημέρωσή τους σε καινούριες μεθόδους πρακτικής και εργασίας είναι απαραίτητη η συμμετοχή τους σε σοβαρά σεμινάρια στο εσωτερικό της χώρας ή το εξωτερικό. Το κόστος αυτών των συμμετοχών θα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του Σταθμού.

Άρθρο 14
Υπερωρίες

Εάν για τις ανάγκες εξυπηρέτησης του Σταθμού απαιτηθεί επί πλέον υπηρεσιακή απασχόληση αυτή θα αποφασίζεται νόμιμα, θα αποδεικνύεται όπως ορίζει ο νόμος και θα αμείβεται σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 15
Ειδικοί Κανόνες για το Προσωπικό

1. Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Νομικού Προσώπου καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. και είναι ανάλογες με το ωράριο εργασίας και τις ώρες λειτουργίας του Σταθμού.

2. Απαγορεύεται η απομάκρυνση του προσωπικού από το Σταθμό κατά τις εργάσιμες ώρες. Εφόσον συντρέχουν ιδιαίτεροι σοβαροί λόγοι προσωπικοί ή υπηρεσιακοί, επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση του υπαλλήλου, μετά από ειδική άδεια του Προϊσταμένου ή σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις του υπεύθυνου του Σταθμού.

3. Το προσωπικό δικαιούται διατροφής από το ίδιο φαγητό που παρασκευάζεται για τα φιλοξενούμενα παιδιά. Η διατροφή αυτή δεν θεωρείται έμμεση μισθολογική παροχή του προσωπικού, αλλά αποβλέπει στην εξυπηρέτηση της ομαλής λειτουργίας του Σταθμού. Κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται η χορήγηση φαγητού σε χρήμα ή σε είδος ή χωριστή Παρασκευή φαγητού για το προσωπικό.

4. Στο προσωπικό του Σταθμού χορηγούνται τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία είδη ιματισμού.

Άρθρο 16

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα οργανισμό Εσωτερική Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διανομής κ.λπ.).

Ο Προϊστάμενος Διευθύνσεως και Τμήματος ορίζεται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Ακροτελεύτιο Άρθρο
Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού δ.δ. Μελίκης έτους 2002 η οποία δεν είναι δυνατό εκ των προτέρων να υπολογιστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 27 Μαρτίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝ. ΚΕΣΙΔΗΣ

Αριθ. 1342 (6)

Κατάρτιση και ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ. Θεσπιέων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 32/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσπιέων, που επικυρώθηκε με την 4585/27.4.2000 απόφαση της Διευθύντριας Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Δ/σης Ν. Βοιωτίας, με την οποία συστήθηκε το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ. Θεσπιέων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 περί δημοτικών και κοινοτικών Νομικών Προσώπων .

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 ΦΕΚ 9/τ Α/30.1.2001 «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/ 1997 τ.Α΄) «Διοίκηση Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί κατάστασης Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με την τροποποίησή του».

7. Την 228/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσπιέων με την οποία εγκρίθηκε η 10/2001 απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του Π.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ. Θεσπιέων» που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

8. Την 122/2001 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίουτου άρθρου 8 του Ν. 2307/9 Ν. Βοιωτίας.

9. Την αριθμ. 5921/9.9.1997 (ΦΕΚ 832/Β/97) απόφαση της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 228/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσπιέων με την οποία εγκρίθηκε η 10/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δ. Θεσπιέων», που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του όπως παρακάτω:

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Παιδικού Σταθμού Δήμου Θεσπιέων λειτουργούν σε επίπεδο Αυτοτελούς Γραφείου, σύμφωνα με τη δυναμικότητα του Σταθμού και τη συστατική πράξη προσαρμογής του.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου

1. Η εποπτεία, ο συντονισμός και γενικά η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού, σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

2. Η κατεύθυνση του παιδαγωγικού έργου και η επιμέλεια για την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής, στα φιλοξενούμενα νήπια.

3. Η επιμέλεια των παντός είδους διοικητικών και οικονομικών εργασιών του Σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα προϊσταμένου Γραφείου

1. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμήματων.

2. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

3. Εισηγείται στο Δ.Σ., κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού.

4. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού, ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις του προσωπικού και των γονέων.

6. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού, με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά.

7. Συνεργάζεται με τον Διαχειριστή για τον προϋπολογισμό - απολογισμό του Νομικού Προσώπου

8. Εποπτεύει το προσωπικό για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

9. Εποπτεύει τις Δαπάνες.

10.Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία και τη σφραγίδα του Σταθμού.

11.Συνεργάζεται αρμονικά με το προσωπικό, για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία και η επίτευξη των σκοπών του Σταθμού.

Άρθρο 4
Καθήκοντα Υπαλλήλου Διοικητικού -Οικονομικού

1. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά Εντάλματα Πληρωμών.

2. Συντάσσει τις Μισθολογικές Καταστάσεις του Προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών , επιδομάτων ,προσαυξήσεων κτλ. του προσωπικού.

3. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για τον προϋπολογισμό -απολογισμό του Νομικού Προσώπου.

4. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)

| ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ | ΒΑΘΜΟΣ |
|---|---|---|
| ΠΕ Νηπιαγωγών* | 2 | Δ-Α |
| Σύνολο | 2 | |

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

| ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ | ΒΑΘΜΟΣ |
|---|---|---|
| ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας | 2 | Δ-Α |
| Σύνολο | 2 | |

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)

| ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ | ΒΑΘΜΟΣ |
|---|---|---|
| ΔΕ1 Διοικητικού-Λογιστικού | 1 | Δ-Α |
| ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων | 1 | |
| Σύνολο | 2 | |

Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)

| ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ | ΒΑΘΜΟΣ |
|---|---|---|
| ΥΕ 14 Βοηθητικού προσωπικού Μαγείρων * | 1 | Ε-Β |
| ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας* | 1 | Ε-Β |
| Σύνολο | 2 | |

* ΥΕ14 Βοηθητικού προσωπικού Μαγείρων (μία θέση), ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας(μία θέση), και ΠΕ Νηπιαγωγών (μία θέση), είναι το τακτικό προσωπικό, προσωποπαγών θέσεων.

ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

| ΚΛΑΔΟΣ | ΘΕΣΕΙΣ |
|---|---|
| ΤΕ9 Νηπιοβρεοφοκομίας | 1 |
| ΥΕ14 ή 16 Βοηθητικό προσωπικό | 1 |
| ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων | 1 |
| Σύνολο | 3 |

Άρθρο 6
Θέσεις Προϊσταμένων

Ο Προϊστάμενος επιλέγεται από τους εξής κλάδους ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 2190/94.

Τον Προϊστάμενο που απουσιάζει, ή κωλύεται αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο ανώτερος κατά βαθμό υπάλληλος, που υπηρετεί στην οργανική μονάδα και εφόσον ο κλάδος στον οποίο ανήκει προορίζεται για κατάληψη θέσης προϊσταμένου.

Ο προϊστάμενος ορίζεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. και κρίνεται από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Άρθρο 7

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 8

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Ο.Ε.Υ. θέσεις, κατά κλάδο, καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ., ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας, καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων, για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών, των υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των υπηρεσιών, μη προβλεπόμενη από τον παρόντα οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 9

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, προκαλείται δαπάνη, σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002, οποίος ενισχύεται από τους Κ Α Π, τροφεία κ.λ.π., ύψους 30.000.000 δρχ. περίπου, εφ΄ όσον προσληφθούν όλοι.

Για τα επόμενα οικονομικά έτη, το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 28 Φεβρουαρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

Αριθ. 4085 (7)

Διενέργεια εκούσιου αναδασμού στην περιοχή του Δήμου Θεσπιέων Ν. Βοιωτίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Ι. Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Νόμου 2218/94 και 2240/94.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 674/77 «περί αναδασμού της γης και μεγενθύσεως των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και άλλων διατάξεων».

3. Τη σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωργίας, Ν. Βοιωτίας, αποφασίζουμε:

ΙΙ. Να γίνει εκούσιος αναδασμός στο Δημοτικό Διαμέρισμα Θεσπιών, του Δήμου Θεσπιέων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 2 Απριλίου 2002

Ο Νομάρχης
Ν. ΣΤΑΜΟΣ

Αριθ. 1742 (8)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το Δ.Σ. του Πε.Σ.Υ. Στερεάς Ελλάδας στα Συμβούλια Διοίκησης και στους Διοικητές των Νοσοκομείων της Περιφέρειας του Πε.Σ.Υ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ Πε.Σ.Υ. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 7 του Ν. 2889/2001, ΦΕΚ 37/Α/2.3.2001.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999, ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999.

3. Την αρ.Υ4α/11758/27.9.2001 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, ΦΕΚ 1267/Β/1.10.2001.

4. Την αρ. 4/28.3.2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πε.Σ.Υ. Στερεάς Ελλάδας.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στα υπό συγκρότηση Συμβούλια Διοίκησης των Νοσοκομείων του Πε.Σ.Υ. Στερεάς Ελλάδας και στους Διοικητές αυτών το σύνολο των αρμοδιοτήτων που ασκούσαν μέχρι την έναρξη λειτουργίας του Πε.Σ.Υ. (4.10.2001) τα απερχόμενα Διοικητικά Συμβούλια και οι Πρόεδροι των Νοσοκομείων αντίστοιχα και οι οποίες περιήλθαν, κατ' εφαρμογή της παρ. 7 του αρ. 1 του Ν. 2889/2001, στο Δ.Σ. του Πε.Σ.Υ. Στερεάς Ελλάδας μετά την έναρξη λειτουργίας του (5-10-2001), πλην των κατωτέρω:

1. Ειδικές αρμοδιότητες του Δ.Σ. του Πε.Σ.Υ. που ρητώς αναφέρονται στην παρ. 4 του αρ. 2 του Ν. 2889/2001.

2. Ορκωμοσία ιατρών.

3. Μετακινήσεις προσωπικού μεταξύ Κέντρων Υγείας και Νοσοκομείων.

4. Άδεια διαμονής ιατρού υπόχρεου υπηρεσίας υπαίθρου εκτός της περιοχής ευθύνης του.

Η ανωτέρω απόφαση ισχύει αναδρομικά από εκδόσεως της σχετικής απόφασης του Δ.Σ. του Πε.Σ.Υ. με αρ. 4/28.3.02.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 4 Απριλίου 2002

Ο Πρόεδρος - Γενικός Διευθυντής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΚΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ